



## Anmeldung zur „Offenen Ganztagschule“ mit Randzeitbetreuung – Schuljahr 2024/2025

**Betreuungszeiten: Montag – Donnerstag von 7:00 – 16:30 Uhr, Freitag von 7:00 – 14:00 Uhr**

Das Angebot richtet sich vorrangig an berufstätige oder sich in Aus- und Fortbildung befindende Eltern bzw. Alleinerziehende.

**Eine Arbeitgeberbescheinigung und die Anmeldung für die Schulkindbetreuung ist jedes Schuljahr neu vorzulegen. Eine Anmeldung und die Abgabe der Arbeitgeberbescheinigung bedeutet noch keine Platz-Garantie!**

### Anmeldedaten:

|                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| Name/Vorname des Kindes | Klasse im Schuljahr 2024/2025    |
| Name/Vorname der Eltern | Festnetz (tagsüber für Notfälle) |
| Straße und Hausnummer   | Mobil (tagsüber für Notfälle)    |
| PLZ/Ort                 | E-Mailadresse                    |

**Adressdaten bitte vollständig und in Druckbuchstaben ausfüllen!**

### Betreuungszeiten:

| Zeiträume                                 | Montag<br>Pflichtunterricht | Dienstag<br>Pflichtunterricht | Mittwoch | Donnerstag | Freitag<br>14:00 Uhr |
|---|-----------------------------|-------------------------------|----------|------------|----------------------|
| 7:00 – 8:15 Uhr                           |                             |                               |          |            |                      |
| 7:30 – 8:15 Uhr                           |                             |                               |          |            |                      |
| Keine Frühbetreuung                       |                             |                               |          |            |                      |
| 11:55/12:40- 15:45<br>Uhr (1. Abholzeit)  |                             |                               |          |            |                      |
| 11:55/12:40 – 16:30<br>Uhr (2 .Abholzeit) |                             |                               |          |            |                      |

Bitte markieren Sie Ihre Betreuungszeit für jeden Wochentag mit einem Kreuz an entsprechender Stelle!

Das Angebot muss von Ihnen an mindestens 3 Tagen in Anspruch genommen werden. Montag und Dienstag findet Pflichtunterricht statt. Diese Tage müssen gewählt werden.





Änderungswünsche der Betreuungszeit innerhalb des Schuljahres sind nur in Ausnahmefällen möglich. Bei Änderungswünschen und Änderung der Bankdaten melden Sie sich bitte unter [gts@rheinschule.neuenburg.de](mailto:gts@rheinschule.neuenburg.de) oder 07631/700-266.

Abmeldungen sind schriftlich mit einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich.

**Gebühr:**

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Kind 100,00 € | <input type="checkbox"/> 2. Kind 81,00 € |
|---|--|

Bei Geschwisterkindern von 3-10 Jahren in einer anderen Neuenburger Einrichtung zahlt das älteste Kind den vollen Gebührensatz. Bitte Nachweis nachreichen.

Eine Gebührenreduzierung ist auf Antrag für Familien mit einem Leistungsbezug nach SGB II/Sozialhilfe möglich. Zuvor muss bei der jeweiligen Leistungsstelle eine mögliche Übernahme beantragt werden. Bitte den Nachweis über den Leistungsbezug und die Entscheidung der Leistungsstelle über eine Gebührenübernahme beifügen.

Die jeweilige Elterngebühr wird monatlich von der genannten Bankverbindung abgebucht. Hierzu erteile ich eine Ermächtigung zum Lastschrifteinzug (siehe Blatt 2), welche dieser Anmeldung beiliegt

**Ohne Vorlage des Lastschrifteinzugs ist eine Bearbeitung des Aufnahmeantrages nicht möglich!**

**Abfrage zu Allergien/Unverträglichkeiten und Krankheiten:**

Mein Kind hat folgende Allergie(n): (Bitte genaue Bezeichnung)

---

---

Mein Kind hat folgende Lebensmittelunverträglichkeiten/besondere Essensvorschriften (z.B. kein Schweinefleisch, Vegetarier, Lactose etc.): (Bitte genau aufführen, was das Kind nicht essen darf)

---

---

Mein Kind hat folgende Krankheit(en) und es muss auf folgendes geachtet werden:

---

---





### Zusätzliche Informationen:

- Ich bin alleinerziehend
- Mutter arbeitet (Vorlage einer aktuellen Arbeitgeberbescheinigung)
- Mutter arbeitet nicht
- Vater arbeitet (Vorlage einer aktuellen Arbeitgeberbescheinigung)
- Vater arbeitet nicht
- Lastschriftmandat 23/24 liegt vor, es gibt keine Änderungen

Frühbetreuung,

da wir jeden Morgen die Anwesenheit der Kinder kontrollieren müssen, benötigen wir hierzu ein Rückmeldung von Ihnen.

Kinder mit 7 Uhr Betreuung müssen bis 07:30 Uhr da sein und Kinder ab 07:30 bis 07:50 Uhr.

- Mein Kind wird bis zum Eingang begleitet
- Mein Kind kommt alleine zur Schule

Im Rahmen der Ganztageschule brauchen wir Ihr Einverständnis, dass sich Ihr Kind während der AG/ Betreuungszeit auch außerhalb des Schulgeländes **mit den Betreuer\*innen** aufhalten darf. (z.B. zum Spielplatz, Eisdiel, Stadthaus u.a)

- Mein Kind darf das Schulgelände verlassen
- Mein Kind darf das Schulgelände **NICHT** verlassen

### Dauervollmacht Abholberechtigung

Ich

bevollmächtige \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Name Abholberechtigte/r)

mein Kind: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

aus der Schule abzuholen.

Datum/ Unterschrift \_\_\_\_\_





## SEPA-Lastschriftmandat – Schulkindbetreuung an der Rheinschule Neuenburg

### Zahlungsempfänger\*in

Stadtverwaltung Neuenburg am Rhein  
Fachbereich 20  
Frau Bianca Reich  
Rathausplatz 5  
79395 Neuenburg am Rhein

**Fax:** 07631/ 791-23-160  
**E – Mail:** [bianca.reich@neuenburg.de](mailto:bianca.reich@neuenburg.de)  
**Internet:** [www.neuenburg.de](http://www.neuenburg.de)

**Bitte vollständig und in Druckschrift ausfüllen!**

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| <b>Gläubiger-Identifikationsnummer der Stadt Neuenburg am Rhein</b> | <b>DE10 ZZZO 0000 0109 44</b> |
| Mandatsreferenz (von Stadt Neuenburg am Rhein auszufüllen)          |                               |

### Zahlungspflichtige\*r

|                    |     |            |  |
|--------------------|-----|------------|--|
| Name               |     | Vorname    |  |
| Straße, Hausnummer | PLZ | Ort / Land |  |
| E-Mail             |     | Telefon    |  |

### Bankverbindung

|                          |  |         |  |
|--------------------------|--|---------|--|
| Name / Kontoinhaber*in   |  | Vorname |  |
| Name des Kreditinstituts |  |         |  |
| IBAN                     |  | BIC     |  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Vordruck – Schulkindbetreuung Rheinschule Neuenburg</b> (von den Eltern auszufüllen) | <b>Buchungszeichen</b> (von der Stadt Neuenburg am Rhein auszufüllen) |
| Name des Kindes   | 5.0215.   |
| Bitte ankreuzen:<br><input type="checkbox"/> regelmäßige monatliche Nutzungsgebühr      |   |





**SEPA-Lastschriftmandat für wiederkehrende Zahlungen:**

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) die Stadt Neuenburg am Rhein von meinem (unserem) Kontomittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von der Stadt Neuenburg am Rhein auf mein (unser) Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

**Hinweis:** Ich kann (Wir können) innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Die Lastschriften werden zu den Fälligkeitsterminen eingezogen, die in Ihren Bescheiden, Rechnungen usw. genannt sind.

Datum/ Unterschrift: \_\_\_\_\_

**Bankeinzug**

Wir buchen die fälligen Beiträge direkt von Ihrem Konto ab – natürlich nur so lange, bis Sie widerrufen.

Ihr Vorteil: Sie müssen sich nicht mehr um Zahlungstermine kümmern. Säumniszuschläge und Mahngebühren fallen hierbei gar nicht erst an.

**Legen Sie bitte das ausgefüllte SEPA-Lastschriftmandat der Anmeldung für die Schulkindbetreuung bei und senden sie zurück an:**

Rheinschule Neuenburg  
Sekretariat  
Zähringerstraße 6  
79395 Neuenburg am Rhein

Fax: 07631/ 700-259

E-Mail: [gts@rheinschule.neuenburg.de](mailto:gts@rheinschule.neuenburg.de)

Internet: [www.rheinschule-neuenburg.de](http://www.rheinschule-neuenburg.de)

Das SEPA-Lastschriftmandat wird dann an die Stadtkasse Neuenburg am Rhein für den Einzug weitergeleitet.

